

Nieodpłatna pomoc prawna



Od 1 stycznia 2019 roku udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wyłączenie po dokonaniu zapisów:

1. telefonicznie – tel. 539-525-811
rejestracja telefoniczna czynna w godzinach pracy Urzędu
2. przez internet pod adresem: [npp@pct \[dot\] bipst \[dot\] pl](mailto:npp@pct.bipst.pl) ([npp\[at\]pct\[dot\]bipst\[dot\]pl](mailto:npp@pct.bipst.pl))

Kobiety w ciąży przyjmowane są poza kolejnością?

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej)

1. Administratorem danych jest Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki reprezentowany przez Starostę Czarnkowsko-Trzcianeckiego ul. Rybaki 3, 64 700 Czarnków.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem adresu : [iod@pct \[dot\] bipst \[dot\] pl](mailto:iod@pct.bipst.pl) ([iod\[at\]pct\[dot\]bipst\[dot\]pl](mailto:iod@pct.bipst.pl)) lub adresu korespondencyjnego: Inspektor Ochrony Danych Osobowych Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego, ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków.
3. Dane osobowe są zbierane w celu wykazania uprawnienia do prawa do nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, zgodnie z Ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz.U. 2015 poz. 1255 z późn. zm.)
4. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym, niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
5. Pozyskane dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji;
6. Przysuguje Pani/Panu prawo do dostępu do własnych danych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
7. Przysuguje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych;
8. Podanie danych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie skutkować będzie odmową udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej.

Możliwość wyrażenia opinii o uzyskanym świadczeniu

Osoby uprawnione do uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej lub uzyskania świadczona nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego mogą wyrażać opinie o udzielonej pomocy:

1. bezpośrednio po udzielonej pomocy na cz. B karty pomocy, którą należy umieścić w zamkniętej urnie, znajdując się w miejscu przeznaczonym dla osób oczekujących na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej lub uzyskanie świadczona nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
 2. w dowolnym terminie:
 - a. telefonicznie pod nr 539 525 811
 - b. za pomocą środków komunikacji elektronicznej pod adresem e-mail: npp@pct [dot] bipst [dot] pl
 - c. lub listownie wysyłając na adres:
Starostwo Powiatowe w Czarnkowie, Wydział Organizacyjno-Ogólny, ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków
-

Zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2030 z późn. zm.) od 1 stycznia 2019 r. na terenie Powiatu Czarnkowsko-Trzcianieckiego funkcjonują 4 punkty, w tym:

- 2 punkty, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna, świadczona przez adwokata lub radcę prawnego;
- 2 punkty w 4 lokalizacjach prowadzone przez organizacje pozarządowe, z czego w 2 lokalizacjach udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna, i w 2 świadczona jest nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.

NIEODPŁATNA POMOC PRAWNA

Nieodpłatna pomoc prawna obejmuje:

1. poinformowanie osoby fizycznej, zwanej dalej "osobą uprawnioną", o obowiązującym stanie prawnym oraz przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądowo administracyjnym lub,
2. wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego, lub
3. sporządzeniu projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądowo administracyjnym, lub
4. sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądowo administracyjnym oraz poinformowanie o kosztach postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową.

Nieodpłatna pomoc prawna nie obejmuje spraw związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, z wyjątkiem przygotowania do rozpoczęcia tej działalności.

Nieodpłatnej pomocy prawnej udziela osoba, która jest adwokatem lub radcą prawnym, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach z ich upoważnienia aplikant adwokacki lub aplikant radcowski.

W punktach powierzonych do prowadzenia organizacji pozarządowej pomocy prawnej może udzielać także:

1. doradca podatkowy - w zakresie prawa podatkowego, z wyłączeniem spraw podatkowych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej;
2. osoba, która:
 - a. ukończyła wyższe studia prawnicze i uzyskała tytuł magistra lub zagraniczne studia prawnicze uznane w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b. posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu wymagających wiedzy prawniczej czynności bezpośrednio związanych ze świadczeniem pomocy prawnej,
 - c. korzysta z pełni praw publicznych oraz ma pełną zdolność do czynności prawnych,
 - d. nie była karana za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

W przypadku świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej przez osoby nie będące adwokatem lub radcą prawnym, osoba uprawniona przed uzyskaniem nieodpłatnej pomocy prawnej składa pisemne oświadczenie, że jest świadoma uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej od osoby nie będącej adwokatem, radcą prawnym albo doradcą podatkowym.

NIEODPŁATNE PORADNICTWO OBYWATELSKIE

Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje działania dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej, zmierzające do podniesienia świadomości tej osoby o przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach oraz wsparcia w samodzielnym rozwiązywaniu problemu, w tym, w razie potrzeby, sporządzenie wspólnie z osobą uprawnioną planu działania i pomoc w jego realizacji. Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje w szczególności porady dla osób zagrożonych i porady z zakresu spraw mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego.

Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie może świadczyć osoba, która:

1. posiada wykształcenie wyższe,
2. ukończyła z oceną pozytywną szkolenie z zakresu świadczenia poradnictwa obywatelskiego, zwane dalej "szkoleniem", albo posiada doświadczenie w świadczeniu poradnictwa obywatelskiego i uzyskała za świadczenie potwierdzające posiadanie wiedzy i umiejętności w tym zakresie wydane przez podmiot

uprawniony do prowadzenia szkolenia oraz kursu doszkalającego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy,

3. korzysta z pełni praw publicznych oraz ma pełną zdolność do czynności prawnych,

4. nie był/a karana za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

[REJESTRACJA](#)

[UPRAWNIENI](#)

[LISTA JEDNOSTEK NIEODPŁATNEGO PORADNICTWA](#)

[HARMONOGRAM DYŻURÓW](#)

[PORADNIK DZIEDZICZENIE](#)

[PORADNIK PRAWO RODZINNE](#)