ZARZĄDZENIE NR 438/2026
WÓJTA GMINY CZARNKÓW

z dnia 19 października 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Gminy Czarnków w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2027.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LII/382/2010 Rady Gminy Czarnków z dnia 10 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie w okresie od dnia **20 października 2026 r. do dnia 10 listopada 2026 r.** na terenie gminy Czarnków konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których celem jest zebranie propozycji, uwag i opinii dotyczących projektu uchwały Rady Gminy Czarnków w sprawie przyjęcia programu współpracy gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027.

§ 2. Konsultacje społeczne zostaną przeprowadzone w następujący sposób:

1) Zostaną przeprowadzone badania opinii organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego przez umieszczenie projektu uchwały Rady Gminy Czarnków w sprawie Programu współpracy Gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Czarnków, w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie http://czarnkowgmina.pl oraz przyjmowanie wniosków do projektu uchwały Rady Gminy Czarnków w formie papierowej za pomocą formularza stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia. Wypełnione formularze można przesłać pocztą na adres Urząd Gminy Czarnków, ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków lub złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Czarnków, ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków, w terminie od dnia **20 października 2026 r. do dnia 10 listopada 2026 r.**
2) Zostanie zorganizowane spotkanie w celu konsultacji bezpośrednich dotyczących projektu uchwały Rady Gminy Czarnków w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 r.

§ 3. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych uwag i opinii zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Gminy Czarnków, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Czarnków.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez
Krzysztof Chyży; Gmina Czarnków
Data: 2026.10.19 15:21:45 CEST

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 438/2026

Wójta Gminy Czarnków

z dnia 19 października 2026 r.

Uchwała NR ...../..../2026
Rady Gminy Czarnków
z dn. ..... 2026 r.
w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2027.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się roczny Program współpracy Gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarnków.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 438/2026

Wójta Gminy Czarnków

z dnia 19 października 2026 r.

Program współpracy Gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2027 r.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Program współpracy gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 r., określa cele, zasady, zakres przedmiotowy i formy współpracy gminy z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia i realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Program został opracowany z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w brzmieniu obowiązującym w okresie realizacji Programu, w tym zmian wynikających z ustawy z dnia 19 czerwca 2026 r. o zmianie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy o grach hazardowych (Dz. U. poz. 1040).

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

1) programie współpracy – tylekroć należy przez to rozumieć roczny program współpracy gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok;
2) ustawie – tylekroć należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
3) zadaniach publicznych – tylekroć należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
4) organizacji pozarządowej – tylekroć należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
5) konkursie – tylekroć należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
6) gminie – tylekroć należy przez to rozumieć Gminę Czarnków;
7) radzie gminy – tylekroć należy przez to rozumieć Radę Gminy Czarnków;
8) wójcie – tylekroć należy przez to rozumieć Wójta Gminy Czarnków;
9) urzędzie gminy – tylekroć należy przez to rozumieć Urząd Gminy Czarnków;
10) stronie internetowej Gminy – tylekroć należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Czarnków dostępną pod adresem www.czarnkowgmina.pl.
11) BIP – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Czarnków.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe

§ 3. Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między gminą, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie definiowania i zaspokojenia potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

§ 4. Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

1) sformułowanie zasad współpracy między gminą, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;

2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między gminą, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;

3) podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym w wyniku:

   a) zwiększania udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określaniu sposobu ich zaspokajania,

   b) pełniejszego włączenia się organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych;

4) rozwój społeczeństwa obywatelskiego, w tym poprzez wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz ich integrację.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości – zgodnie z którą gmina powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znają one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie, uzyskując najlepsze efekty z poniesionych nakładów;

2) suwerenności stron – co oznacza, że partnerzy samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;

3) partnerstwa – oznacza, że podmioty na zasadach i w formie określonej w ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania;

4) efektywności – w myśl której gmina i podmioty dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych;

5) uczciwej konkurencji – oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym w zakresie równego dostępu do środków publicznych;

6) jawności – oznaczającej jawność zamiarów, celów i wysokości środków planowanych na realizację zadań publicznych.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.

§ 7. Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie:

1) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

   a) działania promujące dzieci i młodzież wybitnie uzdolnioną,

   b) działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,

   c) organizacja konkursów językowych,

   d) organizacja konkursów tematycznych,

   e) warsztaty edukacyjne i szkolenia dla dzieci i młodzieży;

   f) organizacja edukacji pozaszkolnej wspierającej i umożliwiającej odkrywanie oraz rozwój talentów oraz zainteresowań w różnych dziedzinach nauki.

2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

   a) organizacja zawodów, turniejów sportowych i imprez sportowo-rekreacyjnych,

   b) szkolenia sportowe dzieci i młodzieży obejmujące prowadzenie zajęć treningowych i udział w obozach szkoleniowych z zakresu wybranych dyscyplin sportowych,

c) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponad lokalnych imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych,

d) udział zawodników w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu regionalnym, wojewódzkim, ogólnopolskim, międzynarodowym;

3) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:

a) organizacja działań nakierowanych na wspieranie (w tym wspieranie finansowe) inicjatyw grup nieformalnych, w szczególności grup dzieci i młodzieży,

b) organizacja przedsięwzięć integracyjnych skierowanych do ogółu mieszkańców,

c) organizacja przedsięwzięć nakierowanych na włączanie w życie społeczności lokalnych grup potencjalnie defaworyzowanych,

d) organizacja przedsięwzięć nakierowanych na wzrost aktywności społecznej seniorów;

4) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

a) dystrybucja żywności wśród najuboższych mieszkańców gminy;

5) ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

a) prowadzenie działań edukacyjnych, konsultacyjnych i informacyjnych dotyczących ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu.

Rozdział 5.
Formy współpracy

§ 8. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy może odbywać się w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 9. Finansowe formy współpracy obejmują:

1) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:

a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2) zlecanie realizacji zadań publicznych w trybach określonych w ustawie, w tym z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeżeli spełnione są przesłanki określone w przepisach ustawy;

3) dofinansowanie wymaganego finansowego wkładu własnego organizacji pozarządowych, które ubiegają się o zewnętrzne środki finansowe,

4) inicjowanie i realizacja, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, mechanizmów finansowych nakierowanych na zapewnienie płynności finansowej organizacji realizujących projekty współfinansowane ze środków zewnętrznych.

§ 10. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności. W ramach realizacji tej formy współpracy:

a) organizowane będą regularne spotkania (co najmniej 2 razy na rok) wójta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

b) na stronie internetowej Urzędu Gminy prowadzony będzie kalendarz imprez i przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe oraz gminę i jej jednostki organizacyjne zawierający co najmniej następujące informacje: organizator przedsięwzięcia, data przedsięwzięcia, adresaci przedsięwzięcia, krótki opis. Organizacje zainteresowane zamieszczeniem informacji w kalendarzu zobowiązane są dostarczyć ww. informacje do pracownika zajmującego się współpracą z organizacjami pozarządowymi w gminie Czarnków.

2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów. W ramach realizacji tej formy współpracy organizowane będą w szczególności konsultacje strategii i programów dotyczących realizacji polityk publicznych oraz rozwiązań instytucjonalnych, a także konsultacje założeń projektów i aktów normatywnych oraz zasad realizacji innych przedsięwzięć. Szczegółowe zasady konsultacji określają wewnętrzne przepisy gminy;

3) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

4) udzielanie wsparcia, w szczególności w zakresie:

   a) pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych, itp.; Szczegółowe zasady korzystania z zasobów gminy i jej jednostek organizacyjnych określają wewnętrzne przepisy gminy;

   b) organizacji przez gminę lub współudział organu gminy w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji. Gmina zobowiązana jest do stałego zbierania informacji na temat potrzeb szkoleniowych i doradczych organizacji, a także przekazywania organizacjom informacji (o ile takie będzie posiadać) o szkoleniach i doradztwie organizowanym przez inne podmioty;

   c) promocji organizacji pozarządowych poprzez prowadzenie bazy organizacji działających na terenie gminy. Baza taka zawiera co najmniej następujące informacje: nazwa organizacji, dane teleadresowe, wskazanie osoby do kontaktu, zakres działalności organizacji, krótka informację o działalności. Organizacje zainteresowane zamieszczeniem informacji w bazie zobowiązane są dostarczyć ww. informacje do Urzędu Gminy Czarnków, ul. Rybaki 3, 64–700 Czarnków. Organizacje przekazywać też będą informacje o każdej zmianie ww. danych.

5) wspólną realizację projektów partnerskich, w szczególności w oparciu o środki finansowe Unii Europejskiej, na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Przy wyborze organizacji partnerskich gmina kierować się będzie w szczególności zgodnością działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa, deklarowanym wkładem potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa oraz doświadczeniem w realizacji projektów o podobnym charakterze.

6) inicjowanie i wspieranie tworzenia i funkcjonowania stałych i zadaniowych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli gminy. Prawo do zainicjowania zespołów przysługuje zarówno organizacjom pozarządowym, jak i przedstawicielom gminy i jej jednostek organizacyjnych;

7) wspieranie inicjatyw służących budowaniu trwałych partnerstw lokalnych.

Rozdział 6.
Okres realizacji programu

§ 11. Niniejszy program współpracy będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.

Rozdział 7.
Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu planuje się na poziomie **334.000,00 zł**

2. Ostateczna kwota przeznaczona na finansowanie programu zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Czarnków na 2027 r.

Rozdział 8.
Sposób realizacji programu i sposób oceny realizacji programu

§ 13. 1. Podmiotami realizującymi postanowienia niniejszego programu są w szczególności:

1) rada Gminy;

2) wójt Gminy;

3) organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

2. Miernikiem efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:

1) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,

2) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje i gminę,

3) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych.

3. Wójt przedkłada Radzie Gminy w terminie do dnia 31 maja 2028 r. sprawozdanie z realizacji niniejszego programu współpracy oraz publikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 9.
Małe granty

§ 14. 1. Gmina może zlecać organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

2. Przy stosowaniu trybu, o którym mowa w ust. 1, stosuje się przepisy ustawy obowiązujące w dniu wszczęcia postępowania, w szczególności dotyczące wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania, okresu jego realizacji, procedury publikacji oferty oraz możliwości zgłaszania uwag.

Rozdział 10.
Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 15. 1. Projekt programu współpracy został opracowany przez samodzielne stanowisko ds. kultury i współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Projekt programu współpracy był przedmiotem konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

3. Konsultacje, o których mowa w ust. 2 przeprowadzono w sposób określony Uchwałą Nr LII/382/10 Rady Gminy Czarnków z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego.

Rozdział 11.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 16. Komisje konkursowe do opiniowania ofert powoływane są przez wójta, w drodze zarządzenia, odrębnie dla każdego ogłoszonego konkursu ofert.

§ 17. 1. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele organu wykonawczego gminy oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2da ustawy.

3. Funkcję przewodniczącego komisji konkursowej pełni jeden z przedstawicieli gminy, wskazany przez wójta.

4. W przypadku nieobecności przewodniczącego, jego obowiązki wykonuje inny przedstawiciel gminy wskazany przez wójta spośród pozostałych członków komisji.

§ 18. Członków komisji wskazanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy powołuje Wójt spośród osób wskazanych przez te organizacje lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie.

§ 19. 1. Komisja konkursowa opiniuje oferty na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego komisji.

2. W przypadku nieobecności członka komisji posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej połowa jej składu, lecz nie mniej niż dwóch członków.

3. W przypadku wyłączenia członka komisji konkursowej stosuje się przepisy art. 15 ust. 2f ustawy.

4. W przypadku trwałej niemożności udziału członka komisji w jej pracach Wójt może powołać w jego miejsce odpowiednio innego przedstawiciela Gminy albo osobę wskazaną przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 20. 1. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z przepisami ustawy oraz kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Jeśli jest to konieczne do wyrażenia opinii, komisja może zwrócić się do oferenta o złożenie wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

3. W przypadku braków formalnych komisja konkursowa postępuje zgodnie z przepisami ustawy oraz warunkami określonymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

4. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) liczbę zgłoszonych ofert;

2) opinię w zakresie spełniania przez oferty warunków konkursu oraz ich jakości merytorycznej;

3) wyniki oceny ofert;

5. Protokół prac komisji konkursowej podpisują członkowie komisji biorący udział w jej posiedzeniu.

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 438/2026

Wójta Gminy Czarnków

z dnia 19 października 2026 r.

FORMULARZ KONSULTACJI
Projektu uchwały Rady Gminy Czarnków w sprawie przyjęcia programu współpracy gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027.

1.	Podmiot zgłaszający (nazwa organizacji, adres, nr rejestrowy)	
2.	Działalność statutowa wnioskodawcy w zakresie regulowanym przez projekt przepisów prawa miejscowego (w tym treść właściwego artykułu statutu organizacji)	
3.	Osoba upoważniona do reprezentowania organizacji: - imię i nazwisko - nr telefonu - adres pocztowy/e-mail	
4.	Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie konsultowanego dokumentu, który wymaga zmiany (paragraf, ustęp, punkt)	
5.	Prezentowane stanowisko na temat wskazanego fragmentu projektu konsultowanego dokumentu	
6.	Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego przepisu, do którego odnosi się uwaga	
7.	Uzasadnienie propozycji wprowadzonych zmian w projekcie konsultowanego dokumentu	

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz jest Wójt Gminy Czarnków, wykonujący swoje uprawnienia przy pomocy Urzędu Gminy w Czarnkowie przy ul. Rybaki 3, 64-720 Czarnków. Z Administratorem danych można się skontaktować:

• listownie na adres: Urząd Gminy w Czarnkowie, ul. Rybaki 3, 64-720 Czarnków

• elektronicznie na adres: urząd@czarnkowgmina.pl

2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w następujący sposób:

• listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych Urząd Gminy w Czarnkowie, ul. Rybaki 3, 64-720 Czarnków

• elektronicznie na adres: kontakt@smart-standards.com

Dane osobowe przetwarzane są w celu opracowania projektu programu współpracy gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi na 2027 rok, a podstawą prawną ich przetwarzania bez odrębnej zgody osoby, której dane dotyczą jest art. 6 ust 1 lit.e RODO#.

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą z przysługujących jej uprawnień jest możliwe wyłącznie po spełnieniu przesłanek określonych prawem. Zebrane dane osobowe co do zasady nie są przetwarzane w celu podejmowania zautomatyzowanej decyzji i nie są przetwarzane w celu profilowania.

Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające, o których mowa w art. 28 RODO. Dane będą przechowywane zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz na podstawie przepisów szczególnych określających inny okres archiwalny niż ww. ustawa. Na podstawie przepisów o ochronie danych osobowych, osoba której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. We wszystkich kwestiach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w tym także przysługujących uprawnień można kontaktować się z inspektorem ochrony danych kontakt@smart-standards.com. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych skutkować może brakiem możliwości rozpatrzenia zgłoszonych propozycji zadań do programu współpracy.