

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA FORMULARZA INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZY UBIEGANIU SIĘ O POMOC DE MINIMIS

Informacje dotyczące wnioskodawcy (część A)

1. W pkt 1) - 4) formularza przedsiębiorca wpisuje dane identyfikacyjne, tj.: imię i nazwisko albo nazwę, adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby, identyfikator gminy, w której znajduje się miejsce zamieszkania albo siedziba, oraz NIP.
2. W pkt 5) należy dokonać identyfikacji formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej. W tym celu, należy zaznaczyć znakiem „X” właściwą formę działalności. Jeśli wnioskodawca nie jest przedsiębiorstwem państwowym, jednoosobową spółką Skarbu Państwa, ani spółką akcyjną, z ograniczoną odpowiedzialnością w stosunku do której Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa posiadają uprawnienia takie, jak uprawnienia przedsiębiorcy dominującego, należy w ostatniej linijce „inna forma prawna (podać jaka)” zaznaczyć „X” oraz określić, w jakiej formie prowadzona jest działalność, np. jednoosobowa działalność gospodarcza, spółka akcyjna, spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, itd.
3. W pkt 6) należy określić wielkość przedsiębiorcy zaznaczając właściwą kategorię znakiem „X”.
 - a. Mikroprzedsiębiorstwem jest przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza € 2 mln.
 - b. Małe przedsiębiorstwo oznacza przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza € 10 mln.
 - c. Średnim przedsiębiorstwem jest przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza € 50 mln a całkowity bilans roczny nie przekracza € 43 mln.
4. Wnioskodawcy, którzy nie kwalifikują się do żadnej z ww. kategorii są „przedsiębiorstwami innymi” (co w uproszczeniu oznacza przedsiębiorstwa duże).
5. W pkt 7) części A formularza należy określić klasę działalności (PKD), **w związku z którą ma być udzielona pomoc de minimis**. Należy więc wziąć pod uwagę, że wnioskodawca nie wpisuje wszystkich klas PKD, ale identyfikuje wyłącznie tę działalność, z którą jest związana przyszła pomoc.
6. W pkt 8) wnioskodawca określa datę utworzenia. Uzasadnione jest przyjęcie, że chodzi o datę rozpoczęcia prowadzenia działalności.

Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy (część B)

7. Pozytywna odpowiedź udzielona w pkt 1) – 4) w zasadzie eliminuje możliwość udzielenia pomocy *de minimis*.
8. Jeżeli w żadnym z punktów nie zostanie udzielona odpowiedź pozytywna, a więc zostaną wyłącznie zakreślone pola odnoszące się do odpowiedzi NIE lub NIE DOTYCZY, istnieje konieczność wypełnienia odpowiedzi w pkt 5), które odnoszą się do sytuacji, o jakich mowa w pkt 11 wytycznych o pomocy na ratowanie i restrukturyzację.
9. Pkt 5 odnosi się do sytuacji wnioskodawcy w okresie 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem. Ten okres nie jest więc tożsamy z okresem 3 ostatnich lat obrotowych, za które przedkłada się sprawozdania finansowe.
10. Pkt 5) d), zgodnie z przypisem dotyczy wyłącznie producentów. Każdy inny wnioskodawca nie powinien więc zakreślać w tym punkcie żadnej odpowiedzi.
11. W pkt 5) i) należy wskazać na wszelkie inne trudności wnioskodawcy. Jeżeli wnioskodawca ma zaległości publicznoprawne powinien umieścić w tym punkcie stosowną informację, ze wskazaniem organu, wobec którego zaległość powstała oraz wielkości zobowiązania.
12. Jeżeli w pkt 5) zostanie zakreślona odpowiedź TAK, należy także wypełnić pkt 6). Oznaczenie w pkt 6) odpowiedzi NIE, będzie oznaczało, że przedsiębiorca jest w trudnościach, których nie może przezwyciężyć (sam nie może odzyskać płynności finansowej).
13. Jeżeli wnioskodawca zaznaczy w pkt 6) odpowiedź TAK, będzie musiał także wskazać na okoliczności przemawiające za tym, że pomimo trudności, które określił w pkt 5), odzyska płynność finansową, czyli nie jest przedsiębiorcą zagrożonym.
14. Należy także zwrócić uwagę, że trudności, o których mowa w pkt 5 mają mieć charakter trzyletni. Nie mogą być to więc trudności przemijające, np. związane z sezonowością produkcji, lub incydentalne, które nie muszą przeobrazić się w trend.
15. Jeśli przedsiębiorca należy do grupy kapitałowej, może także powołać się w pkt 6) na tę okoliczność, wskazując, że trudności zostaną przezwyciężone w ramach grupy kapitałowej.
16. Wypełnienie punktu 7) jest obowiązkowe, choć ma znaczenie tylko w takich przypadkach, kiedy wnioskodawca udzieli twierdzących odpowiedzi w pkt 1) – 5). Jeżeli w związku z tym wnioskodawca określi, że jest przedsiębiorcą mającym problemy, ale należy do grupy kapitałowej¹.
17. Zaznaczenie w pkt 7) odpowiedzi negatywnej – wnioskodawca nie należy do grupy kapitałowej – wraz ze wskazaniem, że ma trudności, której nie mogą być przezwyciężone

¹ Przez grupę kapitałową należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, Nr 99, poz. 660, Nr 171, poz. 1206, ze zm.).

stosownie do zapisów w pkt 6), będzie oznaczało, że wnioskodawca nie kwalifikuje się do pomocy *de minimis* lub z wyłączeń grupowych.

18. Jeżeli wnioskodawca nie ma trudności, które opisywał w pkt 1) – 6) – zaznaczając odpowiedź TAK w pkt 7) powinien zaznaczyć NIE DOTYCZY w pkt a) - c).

Informacje dotyczące rodzaju działalności (część C)

19. W tej części formularza wnioskodawca musi odnieść się do rodzaju działalności gospodarczej, którą określił poprzez swoje PKD w części A, pkt 7). Należy zwrócić uwagę, że chodzi wyłącznie o tę działalność, w związku z którą ma zostać udzielona pomoc.
20. Zaznaczenie pozytywnej odpowiedzi w pkt 1) – 4) eliminuje możliwość udzielenia pomocy *de minimis*. Przepisy unijne i w ślad za tym polskie programy pomocowe oraz omawiane przepisy bezwzględnie nie pozwalają bowiem na udzielanie tej pomocy na działalność, o której mowa w pkt 1) - 4).
21. Jeśli zostanie udzielona pozytywna odpowiedź w pkt 5) – czyli pomoc będzie udzielona w związku z prowadzeniem działalności w sektorze transportu drogowego, konieczne jest także udzielenie odpowiedzi, czy pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów przeznaczonych do świadczenia usług w zakresie towarowego transportu drogowego. Pozytywna odpowiedź na to pytanie eliminuje możliwość udzielania pomocy *de minimis*.

D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis*⁹⁾

tj. jeżeli na te same koszty uzyskali Państwo wsparcie z PARP oraz z innej Instytucji Wdrażającej/Pośredniczącej (sytuacja w ramach Poddziałania 2.2.2 PO KL raczej nie możliwa) – w związku z powyższym tabela D pozostaje nie wypełniona.